

Załącznik

do zarządzenia nr 74 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 8 lipca 2019 r.
w sprawie Regulaminu określającego zasady, warunki oraz tryb przyznawania oraz
wypłacania stypendiów na rzecz studentów, doktorantów, badaczy i młodych naukowców
z krajów Europy Wschodniej i Środkowej, w szczególności Ukrainy, Białorusi i Rosji oraz
innych krajów z listy krajów-biorców Oficjalnej Pomocy Rozwojowej, którzy realizują
projekty naukowe w zakresie dyscyplin z dziedziny nauk humanistycznych
i dziedziny nauk społecznych

REGULAMIN

**określający zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów
naukowych na rzecz studentów, doktorantów, badaczy i młodych naukowców
z krajów Europy Wschodniej i Środkowej, w szczególności Ukrainy, Białorusi
i Rosji oraz innych krajów z listy krajów-biorców Oficjalnej Pomocy
Rozwojowej, którzy realizują projekty naukowe w zakresie dyscyplin
z dziedziny nauk humanistycznych i dziedziny nauk społecznych**

§ 1

Zasady ogólne

1. Regulamin, określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów na rzecz studentów, doktorantów, badaczy i młodych naukowców z krajów Europy Wschodniej i Środkowej, w szczególności Ukrainy, Białorusi i Rosji oraz innych krajów z listy krajów-biorców Oficjalnej Pomocy Rozwojowej, którzy realizują projekty naukowe w zakresie dyscyplin z dziedziny nauk humanistycznych i dziedziny nauk społecznych, na Wydziale „Artes Liberales” Uniwersytetu Warszawskiego, zwanym dalej „Jednostką”.

2. Stypendia, o których mowa w ust. 1, finansowane są przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej, zwaną dalej „NAWA”, na realizację badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi studentów, doktorantów, badaczy i młodych naukowców.

3. Stypendia przyznawane są w trybie konkursu uregulowanego postanowieniami Regulaminu.

4. Informacja o zasadach konkursu na stypendia, liczba stypendiów w danym roku (nie więcej niż 100), okres przyznania stypendium (nie więcej niż 12 miesięcy w zależności od zadania badawczego), jest ogłaszana przez kierownika Jednostki na stronie internetowej Jednostki, niezwłocznie po otrzymaniu przez Jednostkę informacji o przyznaniu środków finansowych przez NAWA.

5. Wysokość stypendium wynosi 1 600,00 zł miesięcznie.

6. Stypendium jest wypłacane na rachunek bankowy stypendysty, prowadzony w banku w Polsce, w ratach miesięcznych do dnia 10 każdego miesiąca na podstawie umowy pomiędzy Jednostką a Stypendystą.

7. Stypendium wypłacane jest wyłącznie osobom przebywającym na terytorium RP, niewykonującym pracy zarobkowej i/lub niekorzystającym z innego stypendium na polskiej uczelni.

8. Warunkiem wypłacenia stypendium przez Jednostkę jest posiadanie na rachunku bankowym środków finansowych przekazanych na ten cel przez NAWA.

§ 2

Komisja Konkursowa

1. Komisję konkursową zwaną dalej „Komisją”, powołuje na czas trwania swojej kadencji kierownik Jednostki.
2. Wnioski rozpatrywane są przez pięcioosobową komisję powoływaną spośród pracowników badawczo-dydaktycznych lub pracowników badawczych zatrudnionych w Jednostce, posiadających co najmniej stopień naukowy doktora, powoływani są także przedstawiciele samorządu studenckiego lub przedstawiciele samorządu doktorantów.
3. Spośród członków Komisji kierownik Jednostki powołuje przewodniczącego.

§ 3

Zasady wnioskowania

1. O przyznanie stypendium mogą ubiegać się uczestnicy stacjonarnych studiów doktoranckich prowadzonych w Jednostce oraz inne osoby mające status studenta, młodego naukowca lub nauczyciela akademickiego zgodnie art. 360 ust. 2 i art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. poz. 1668 z późn. zm.).
2. Stypendia przyznawane są na wniosek uczestnika studiów doktoranckich lub innej osoby mającej status studenta, młodego naukowca lub nauczyciela akademickiego w drodze wewnętrznego konkursu ogłaszanego przez kierownika Jednostki. Wniosek o przyznanie, stypendium zwany dalej „Wnioskiem”, stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Wniosek należy złożyć w miejscu wskazanym w ogłoszeniu, o którym mowa w § 1 ust. 4, zgodnie z ogłoszonym harmonogramem posiedzeń Komisji Konkursowej (decyduje data wpływu).

§ 4

Kryteria konkursowe

Komisja ustala ranking ocen uczestników studiów doktoranckich oraz innych osób aplikujących o stypendia na finansowanie działalności polegającej na realizacji badań naukowych lub prac rozwojowych, biorąc pod uwagę sumę punktów w następujących kryteriach:

- 1) dotychczasowe osiągnięcia naukowe (np. udział w badaniach, publikacje, organizacja wydarzeń, koordynacja projektów itp.) – od 0 do 10 punktów;
- 2) udział w prowadzeniu badań naukowych, ocena planowanego zadania badawczego, przyznane stypendia, nagrody i wyróżnienia oraz doświadczenia naukowe zdobyte poza macierzystą jednostką w kraju lub za granicą, udział w konferencjach międzynarodowych i krajowych, w warsztatach, itp. – od 0 do 10 punktów;
- 3) w przypadku studentów dotychczasowy przebieg kształcenia – oceny z matury lub studiów, osiągnięcia naukowe, (np. udział w badaniach, publikacje, udział w seminariach, konferencjach itp.) – od 0 do 5 punktów.

§ 5

Zasady rozpatrywania wniosków

1. Komisja w składzie co najmniej trzyosobowym rozpatruje Wnioski zawierające wszystkie wymagane elementy. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane.

2. Wniosek może być wycofany na każdym etapie postępowania konkursowego, na pisemną prośbę wnioskodawcy złożoną przewodniczącemu Komisji.

3. Wnioski rozpatrywane są w terminie trzech tygodni od ostatecznego terminu zgłoszenia Wniosku, wyznaczonego zgodnie z ogłoszonym harmonogramem posiedzeń Komisji.

4. Decyzja Komisji podejmowana jest zwykłą większością głosów.

5. Sporządzone przez Komisję listy rankingowe kandydatów (lista przyjętych, lista nieprzyjętych i lista rezerwowa) przekazywane są do wiadomości kierownikowi Jednostki, który niezwłocznie podaje do wiadomości informacje o wynikach Konkursu poprzez zamieszczenie list na stronie internetowej Jednostki.

6. Od decyzji Komisji przysługuje odwołanie do kierownika Jednostki, które należy złożyć w terminie siedem dni od dnia ogłoszenia informacji, o której mowa w ust. 5.

7. Odwołania rozpatrywane są przez kierownika Jednostki po zasięgnięciu opinii Komisji.

§ 6

Wypłata stypendium

1. Kierownik jednostki zawiera umowę z osobą ubiegającą się o stypendium w terminie do siedmiu dni od dnia przyjazdu stypendysty (tj. pierwszego dnia miesiąca) według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu (w wersji polskiej, angielskiej lub rosyjskiej).

2. Wypłata stypendium następuje po podpisaniu umowy, o której mowa w ust.1, pomiędzy Jednostką reprezentowaną przez kierownika Jednostki a Stypendystą.

3. Umowa określa zasady i warunki wypłacania stypendium oraz prawa i obowiązki stron.

§ 7

Sprawozdanie wyników

1. Stypendysta jest zobowiązany do złożenia sprawozdania z realizacji zadania badawczego do ostatniego dnia miesiąca, kończącego okres, na który zostało przyznane stypendium.

2. Sprawozdanie składane jest na formularzu Sprawozdanie z działalności naukowej Stypendysty, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.

§ 8

Zawieszenie, wstrzymanie, pozbawienie prawa do otrzymania i zwrot stypendium

1. W razie braku środków finansowych, o których mowa w § 1 ust. 2 na rachunku bankowym jednostki – kierownik Jednostki zawiesza wypłatę stypendium do czasu otrzymania tych środków.

2. W terminie miesiąca od dnia wydania decyzji o przyznaniu stypendium Stypendysta może złożyć oświadczenie o rezygnacji ze stypendium. Złożenie oświadczenia powoduje rozwiązanie umowy, o której mowa w § 6 i utratę prawa do pobierania stypendium.

3. Kierownik Jednostki może uchylić decyzję o przyznaniu stypendium na wniosek Stypendysty, co skutkuje rozwiązaniem umowy, o której mowa w § 6 i utratę prawa do pobierania stypendium.

4. Wypłata stypendium może zostać wstrzymana w przypadku naruszenia przez Stypendystę zasad Regulaminu, postanowień umowy, o której mowa w § 6. Decyzję w tej sprawie podejmuje kierownik Jednostki. Jeżeli postępowanie wyjaśniające oczyści stypendystę z zarzutów – wypłata stypendium zostanie wznowiona, a zaległe stypendium wypłacone. Jeżeli zarzuty zostaną potwierdzone – kierownik Jednostki wydaje decyzję o pozbawieniu Stypendysty prawa do otrzymywania stypendium. Wydanie decyzji, o której mowa, powoduje rozwiązanie umowy, o której mowa w § 6 i utratę prawa do korzystania ze stypendium.

5. Postanowienie ust. 4 stosuje się odpowiednio w przypadku niezłożenia sprawozdania w terminie, braku uzupełnienia sprawozdania, o które zwróciła się komisja, lub negatywnej oceny sprawozdania. Decyzję w tej sprawie podejmuje kierownik Jednostki na wniosek Komisji.

6. W przypadku Stypendysty będącego uczestnikiem studiów doktoranckich, skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich powoduje rozwiązanie umowy, o której mowa w § 6, i utratę prawa do stypendium.

7. Zaprzestanie wypłaty stypendium następuje z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna. Kierownik Jednostki wzywa Stypendystę do zwrotu pobranego stypendium.